

Az

**Érdi Városi Polgárőr Egyesület
Szervezeti és Működési Szabályzata**

A közgyűlés elfogadta:
2006. május 21-én

I. A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SzMSz) feladata és hatálya

- 1.) Az Érdi Városi Polgárőr Egyesület (továbbiakban: Egyesület) SzMSz-ének az a feladata, hogy az Egyesület tevékenységeit érintő, az Alapszabály által nem részletezett kérdésekben iránymutatást adjon, előírásokat tegyen, amelyek alapján az Egyesület és az egyesületi tagok tevékenysége megszervezhető, ellenőrizhető és értékelhető.
- 2.) Az SzMSz hatálya az Egyesület tagjaira és az Egyesület nevében eljáró személyekre terjed ki.
- 3.) Az SzMSz az elfogadás időpontjától visszavonásig, illetve új vagy módosított SzMSz elfogadásáig van hatályban. Az SzMSz-t csak az Egyesület Közgyűlése fogadhatja el, módosíthatja vagy vonhatja vissza, egyszerű többséggel (50% + 1 fő).

II. A polgárőr

- 1.) Jelen vonatkozásban polgárőrnek kell tekinteni minden olyan természetes személyt, aki az Egyesületbe felvételre jelentkezett, felvételt nyert, és ezáltal az Egyesület rendes tagjává vált.
- 2.) A polgárőr – felvételét követően – fényképes egyesületi igazolványt kap, amelyen szerepel a neve, aláírása, tagsága kezdetének a dátuma, az Egyesület elnökének vagy alelnökének aláírása, az igazolvány száma és az Egyesület bélyegzőlenyomata. Az igazolvány a polgárőr részére ingyenes, de sérülés, elvesztés, megsemmisülés esetén az új igazolvány előállításának költsége a polgárőrt terheli.
- 3.) A polgárőr – felvételét követően – fényképes OPSZ (Országos Polgárőr Szövetség) igazolványt is kap, amely azt igazolja, hogy a polgárőr egyesület, amelynek tagja, rendes tagja az Országos Polgárőr Szövetségnek, tehát országosan elismert polgárőr szervezet.
- 4.) A polgárőr köteles az Egyesület célkitűzései és az Egyesület által felvállalt feladatok megvalósítása érdekében aktív egyesületi tevékenységet folytatni.
- 5.) A polgárőr köteles az általa észlelt vagy tudomására jutott bűncselekményekről vagy a közbiztonságra nézve káros következményekkel fenyegető cselekményekről az abban eljárni illetékes hatóságokat haladéktalanul értesíteni.
- 6.) A polgárőr minden élethelyzetben köteles a polgárórság szellemiségéhez méltó magatartást tanúsítani, a jogrendszer szabályait betartani, a Magyar Köztársaság Alkotmányát tiszteletben tartani, és aszerint cselekedni.

IV. Az Egyesület tevékenységei, működési területei

- 1.) Az Egyesület a tevékenységét a polgárórségről szóló 2006. évi LII. törvénnyel (továbbiakban: Törvény), az Egyesület Alapszabályával (továbbiakban: Alapszabály) és az OPSZ működési szabályzatával (továbbiakban: Működési Szabályzat) összhangban az alábbi szabályok szerint végzi:

- 2.) A polgárőr mozgalom alapvető célja a bűncselekmények megelőzése. Széleskörű társadalmi összefogásra épül, alapja az állampolgárok pozitív érzelmi kötődése szűkebb környezetükhöz, tenni akarása a lokális környezet életfeltételeire kedvezőtlenül ható jelenségek távoltartása, megszüntetése vagy visszaszorítása érdekében. A polgárőr mozgalmat az önkéntesség, a törvényesség, az emberi jogok messzemenő tiszteletben tartása, az ellenszolgáltatás nélkül végzett közösségi tevékenység, a bizalomra épülő felelősségvállalás és a politikasemlegesség jellemzi.
- 3.) Az Érdi Polgárőrség fő iránya a bűnözés elleni fellépés, a bűnmegelőzés, ezen belül különösen a vagyonvédelem, a gyermek- és ifjúságvédelem, a kábítószer-fogyasztás visszaszorítása valamint a közlekedés biztonsága társadalmi feladatainak megvalósításában való közreműködés.
- 4.) A polgárőrök feladata továbbá a katasztrófavédelemben dolgozók segítése is, például természeti károk megelőzése, elhárítása, helyreállítása során.
- 5.) Az Egyesület a tevékenységét elsősorban önállóan végzi. A polgárőrök szolgálatot látnak el, melynek során a polgárőr mozgalom célkitűzéseinek megvalósítására törekednek. A polgárőrök a szolgálatot esetenként szolgálatban lévő egyenruhás rendőrrel és/vagy közterület-felügyelővel együtt is elláthatják.
- 6.) Az Érdi Polgárőrség tagjai tevékenységüket sejtszerű szervezeti felépítésben látják el. A sejteket a tagok és a jelentkezők száma és lakóhelye szerint kell kialakítani. Az egyes sejtekbe azok az adott városrészben lakó polgárőrök tartozhatnak, akik elsősorban saját lakóhelyük közvetlen környezetében kívánják a szolgálatot ellátni. A sejtek tagjai az adott terület rendőrségi körzeti megbízottjával egymás munkáját is segíthetik.
- 7.) A sejtek vezetői (a körzeti képviselők) az Egyesület tisztségviselői. A tisztségviselők az elnökség utasításai szerint szervezik a sejtek tevékenységét, és az elnökségnek tartoznak beszámolósi kötelezettséggel. A körzeti képviselőket az elnökség nevezi ki és hívja vissza. A körzeti képviselők visszahívásáról az elnökségen kívül a közgyűlés is határozhat.
- 8.) Az Egyesület a polgárőrök munkájának összehangolása és a lakossági kapcsolattartás céljából diszpécserközpontot működtet. Törekedni kell a diszpécserközpont folyamatos, napi 24 órás működésére. A diszpécseri feladatokat csak polgárőr láthatja el. A feladatokat a Törvény, az Alapszabály és a Működési Szabályzat előírásai alapján az elnökség határozza meg.
- 9.) Az elnökség havi rendszerességgel fogadóórát tart, melyen legalább 1 fő elnökségi tagnak jelen kell lennie. A fogadóórák szokásos időpontját, illetve a kapcsolatfelvétel lehetőségeit legalább egy helyi médium útján közzé kell tenni.

V. A tagfelvétel folyamata

- 1.) A polgárőrség tagságába jelentkezni Jelentkezési lap kitöltésével lehet, melyet az elnökségnek kell eljuttatni. A Jelentkezési lapon minden kért és rendelkezésre álló adatot fel kell tüntetni, és a tagság ideje alatt az adatokban bekövetkező változásokat 15 napon belül be kell jelenteni az elnökségnek.
- 2.) A Jelentkezési lap befogadása után az elnökség dönt az ideiglenes tagságról, amely során a jelentkező próbaszolgálatokra küldhető. Próbaszolgálatot a jelentkező csak az Egyesület vala-

melyik rendes tagjával együtt láthat el. Az ideiglenes tagság legfeljebb 6 hónapig tarthat, ennek lejártáig döntést kell hozni a tagfelvételtől.

- 3.) A Jelentkezési lapok adatai és az elnökség rendelkezésére álló adatok alapján az elnökség dönt a jelentkező felvételéről. Az elnökség a tagfelvétel során köteles az Egyesület és a társadalom érdekeit szem előtt tartani, de döntését nem köteles megindokolni. A döntés meghozatalához az elnökség a hatóságok segítségét is igénybe veheti.
- 4.) A jelentkező felvételét kimondó elnökségi döntés után kell a jelentkezőnek a 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát az elnökséghez eljuttatnia, és csak büntetlen előélet igazolása esetén válik az Egyesület rendes tagjává.

VI. A polgárőr szolgálat

- 1.) Polgárőr szolgálatnak minősül valamennyi, az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében végzett oktatási, képzési, felvilágosító, propaganda, kiadványterjesztési, ügyeleti, felügyeleti, közterületi figyelő-jelző, vagy hatósági eljárásban való közreműködői tevékenység, amely az elnökségi nyilvántartásban szerepel, vagy az a tevékenység, amely a hatóság hivatalos eljárásában soron kívüli felkérés alapján, vagy bűncselekmény, szabálysértés észlelése esetén azonnali közreműködést igényel.
- 2.) A polgárőr a szolgálat teljesítése során
 - nem állhat alkohol vagy más bódító hatású szer befolyása alatt,
 - szeszes italt nem fogyaszthat;
 - tanúsítson jogkövető magatartást;
 - köteles magánál tartani polgárőr igazolványát;
 - az Egyesületben rendszeresített egyenruhát köteles viselni.
- 3.) A Törvény előírásainak megfelelően az Egyesületben rendszeresített egyenruha része a polgárőrség felirattal ellátott fekete színű és a polgárőrség felirattal ellátott láthatósági mellény, melyek valamelyikének viselése – a látási viszonyoktól függően – kötelező.
- 4.) Az Egyesület működési területén előforduló bűncselekmények megelőzése érdekében a polgárőrök figyelő szolgálatot teljesítenek.
- 5.) Az álló figyelő szolgálat célja a lakókörnyezetben a lakóházak, lakások, gazdasági épületek, gépjármű tárolóhelyek (parkolók), egyes közintézmények (pl.: polgármesteri hivatal, iskola, óvoda, stb.) betöréstől, lopástól, rongálástól, egyéb káreseménytől való megóvása, stb. Ez megvalósítható az érintett létesítményeknek, azok környezetének folyamatos, vagy kisebb megszakításokkal történő figyelésével, nemkívánatos jelenségek észlelése esetén az intézkedésre jogosult szervek (pl.: rendőrség, határőrség, vám-és pénzügyőrség, tűzoltóság, mentők, stb.) azonnali értesítésével.
- 6.) A mozgó figyelő szolgálat célja különösen
 - a település egészén vagy egy részén a közbiztonság általános állapotának, a személy- és vagyónbiztonság helyzetének, ismeretlen személyek mozgásának figyelemmel kísérése;
 - a gyermekek biztonságára veszélyt jelenő (pl.: kábítószer forgalmazó, beteges hajlamú) személyek távoltartása;

- a közlekedés biztonságára veszélyt jelentő cselekmények, helyzetek (pl.: közlekedési jelzőtáblák eltulajdonítása, nehezen áttekinthető vagy célszerűtlen forgalmi rend, nem észlelhető burkolati jelek, sorozatosan súlyos szabálysértést elkövető járművek, stb.) felfedése;
 - illegális szeméttlerakó helyeket kialakítók kilétének megállapítása;
 - mezőgazdasági területeken a termés megóvása.
- 7.) A polgárőrök a közterületen, mezőgazdasági területeken feladatukat legalább ketten együtt, a polgárőr diszpécserrel és a rendőrségi ügyelettel megfelelő összeköttetési lehetőséggel, és az Egyesületben rendszeresített egyenruha viselésével látják el. Az együttműködő rendvédelmi vagy más szervekkel történő egyeztetést követően polgárőr szolgálat – az elnökség utasításai szerint – a polgárőr jelleg rejtésével is teljesíthető.
- 8.) A polgárőr soha nem élhet vissza polgárőr szervezethez tartozásával, polgárőr igazolványával, magát nem tüntetheti fel hivatalos személyként, erre hivatkozva hivatalos eljárásra utaló intézkedést nem kezdeményezhet.
- 9.) A polgárőrnél szolgálatban mindig legyen eszköz jegyzeteléshez és világításhoz. Közbiztonságra különösen veszélyes eszköz és kényszerítő eszköz a polgárőrnél nem lehet. A polgárőr a szolgálat ideje alatt magánál tarthatja engedélyezett önvédelmi fegyverét, de a Törvény előírásai alapján lőfegyvert nem viselhet.
- 10.) A szolgálatban lévő polgárőr a szolgálat ideje alatt (is) élhet minden állampolgári jogával. Megszólíthatja az embereket, kérdezhet tőlük, segíthet nekik, jogsértő magatartás esetén beavatkozhat. Fő tevékenysége a demonstrálás, a figyelés, az információgyűjtés és adott esetekben a riasztás.

Demonstráció:

A polgárőrség működésének bizonyítása, mozgás a városban, nagy forgalmú területek többszöri felkeresése, a polgárőr szolgálati autók és a polgárőr ruházat megismertetése Érden és környékén.

Figyelés:

Különösen veszélyes helyeken álló szolgálat ellátása, lehetőleg észrevétlen módon.

Információgyűjtés:

Gyanús körülmények írásba foglalása, tárolása későbbi felhasználás céljából, illetve átadása az illetékes hatóságnak.

Riasztás:

Gyanús körülmények, veszélyhelyzet és lakossági bejelentés alapján a diszpécser és az illetékes hatóságok értesítése.

- 11.) A szolgálat ideje alatt – saját költségen – bármilyen törvényes tevékenység folytatható, de az elérhetőséget és az azonnali reagálás lehetőségét mindig fönnt kell tartani. A szolgálat idején a lehető legtöbb időt a közterületen kell tartózkodni.
- 12.) A szolgálat ideje alatt az elnökség által kijelölt rádió adó-vevők használhatók. A szolgálat befejezését követően a rádió adó-vevőket használni tilos.

- 13.) Szolgálatban lévő rendőrrel együtt végzett szolgálatban:
- a rendőr utasításai (kérése) alapján *kiterjesztett tevékenység* folytatható,
 - a rendőr és a polgárőr együtt hatósági intézkedésre jogosult személyek,
 - a rendőr is részt vesz a tevékenységgel kapcsolatos helyzetértékelésekben, döntésekben,
 - elvárható, hogy a rendőr aktívan vegyen részt a polgárőrök tevékenységében.

Kiterjesztett tevékenység lehet például:

- igazoltatás,
 - személyi adatok ellenőrzése, lekérdezése,
 - autó adatainak ellenőrzése, lekérdezése,
 - kényszerítő eszköz alkalmazása.
- 12.) A szolgálatban lévő polgárőrnek a legfontosabb szempont minden esetben a saját testi épsége és vagyónának biztonsága kell, hogy legyen.
- 13.) A polgárőr szolgálat az Egyesület tulajdonában lévő szolgálati gépkocsijával is ellátható. A szolgálati gépkocsit az elnökség adja szolgálatba, és veszi át a szolgálat végén. A gépkocsi vezetőjét az elnökség jelöli ki.
- 14.) A szolgálat ellátásához kiadott vagyontárgyak épségéért a szolgálatban lévő polgárőrök anyagi felelősséggel tartoznak. A vagyontárgyakban bekövetkező károkat a felelős polgárőrök kötelesek megtéríteni az Egyesület részére.
- 15.) A szolgálati gépkocsival a szolgálat ellátása során szolgálatonként (általában 8 óra) átlagosan legfeljebb 100 km-t szabad megtenni. Ettől eltérő igény esetén – megalapozott indoklással – az elnökség hozzájárulását kell kérni.
- 16.) A szolgálati gépkocsival ellátott szolgálat során Szolgálati Naplót kell vezetni. A Szolgálati Naplóba minden rendelkezésre álló adatot és információt be kell írni. A szolgálati gépkocsi nélkül ellátott szolgálatokról Szolgálatjelentést kell írni, amelyet a szolgálat befejezését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb a következő szolgálatba lépésig az elnökséghez el kell juttatni.
- 17.) A szolgálatellátással kapcsolatban felmerülő anyagi igényeket az elnökség csak előzetes egyeztetés és engedélyezés alapján elégítheti ki. Az igény utólagos felmerülése esetén az elnök dönt a kifizetésről.
- 18.) A polgárőr a szolgálat ellátása során birtokába jutott személyes adatokat köteles bizalmasan kezelni, azokat harmadik fél részére kizárólag törvényi felhatalmazás alapján szolgáltathatja ki.

VII. A polgárőrök képzése

- 1.) Az elnökség a polgárőrök számára minden évben oktatást szervez. Az oktatást az Érdi Rendőrkapitányság illetékese tartja, előre meghirdetett időpontban.
- 2.) Az új tagok számára az oktatáson való részvétel kötelező. Az oktatáson minden polgárőrnek 5 évente legalább egyszer részt kell vennie.

VIII. A hivatalos kapcsolattartás

- 1.) Az Egyesületet az Alapszabály értelmében az elnök képviseli. Így a hivatalos tájékoztatás és kapcsolattartás is az elnök jogkörébe tartozik.
- 2.) Az elnök a kapcsolattartást bizonyos témakörökben átruházhatja az Egyesület valamelyik tisztviselőjére. Más személynek az Egyesület nevében nyilatkozni, eljárni, hivatalos kapcsolatot fenntartani tilos.
- 3.) A hivatalos kapcsolattartás levélcíme az Egyesület székhelye, telefonszáma az Egyesület hivatalos telefonszáma. Személyes kapcsolattartás a fogadóórák alkalmával biztosított.

IX. Záró rendelkezések

- 1.) Jelen SzMSz a Közgyűlés határozata alapján 2006. május 21-én lép hatályba, és ezzel egyidőben hatályát veszti minden korábbi, a szervezettel és a működéssel kapcsolatos szabályozás.
- 2.) Az SzMSz rendelkezéseit megszegők ellen az elnökség fegyelmi eljárást indíthat, amely a tag kizárását is eredményezheti. A rendelkezések szándékos és súlyos megszegése a tag tagságának önkéntes megszüntetését, azaz az Egyesületből történő önkéntes kilépését jelenti. A rendelkezések megszegésének súlyosságáról az elnökség vagy a közgyűlés határozhat.
- 3.) Az SzMSz-ben nem szereplő kérdésekben a polgárőrségről szóló 2006. évi LII. törvény, az OPSZ Működési Szabályzata, a Polgári Törvénykönyv és a Büntető Törvénykönyv előírásai az irányadók.

.....
Macsotay Tibor
elnök